

**SUBIECTE ȘI BAREM PENTRU PROBA I**

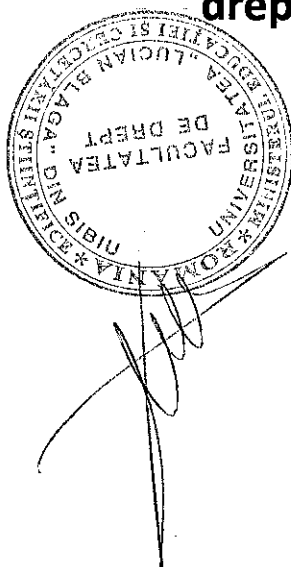
**ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

**AFIȘAT AZI, 04.07.2022, ORA 12**

**TERMEN DE CONTESTAȚII 24 DE ORE**

**Contestațiile se trimit pe adresa de e-mail a Facultății de drept**

**[drept@ulbsibiu.ro](mailto:drept@ulbsibiu.ro)**



**LICENȚĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ IF/ID**  
**PROBA I**  
**-04.07.2022-**

**- Drept administrativ -**

**1. Actul administrativ poate fi definit ca:**

- a. O manifestare de voință făcută de un organ administrativ competent, prin care se crează o situație juridică generală sau individuală, guvernată de norme de drept public, în care se regăsește ideea de putere publică și care este supusă controlului judecătoresc.
- b. O manifestare de voință expresă, unilaterală și supusă unui regim de putere publică precum și controlului de legalitate al instanțelor judecătorești, care emană de la autorități administrative sau de la alte subiecte de drept public sau privat autorizate de acestea, prin care se nasc, se modifică sau sting drepturi și obligații corelative.
- c. Acea formă juridică principală a activității organelor administrației publice, care constă într-o manifestare unilaterală și expresă de voință de a da naștere, a modifica sau a stinge drepturi și obligații, în realizarea puterii publice, sub controlul principal de activitate al instanțelor judecătorești

**2. Actul administrativ este:**

- a. Forma juridică de realizare a activității administrației publice
- b. Forma juridică prin care administrația publică își realizează sarcinile ce îi revin din legi și alte acte normative
- c. Forma principală de activitate a administrației publice

**3. Actele administrative emană de la :**

- a. Exclusiv de la autorități administrative
- b. Autorități publice care au competență de drept constituțional și administrativ
- c. Autorități publice investite cu competență administrativă și alte subiecte autorizate

**4. Sunt condiții de validitate ale actului administrativ:**

- a. conformitatea cu interesele politice și economice;
- b. conformitatea cu dispozițiile legale, indiferent dacă emiterea sa este oportună sau nu.
- c. conformitatea cu actele normative și administrative cu forță juridică superioară;

**5. Legalitatea unui act administrativ poate fi verificată:**

- a. numai de instanța de judecată;
- b. doar de organele de control
- c. de organul superior și de instanța de judecată.

**6. Manifestarea de voință inclusă într-un act administrativ:**

- a. poate să nu fie expresă, ci implicită, în sensul nașterii unor drepturi și obligații;
- b. nu are caracter obligatoriu pentru destinatarii săi;
- c. este întotdeauna expresă;

**7. Sunt supuse condiției contrasemnării din partea primului ministru următoarele:**

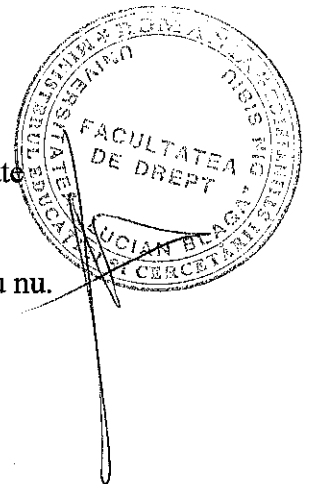
- a. toate decretele Președintelui României
- b. toate mesajele Președintelui transmise sub forma unei scrisori deschise
- c. hotărârile de Guvern care trebuie puse în aplicare de către anumiți miniștri

**8. Actul administrativ poate fi emis/adoptat și de:**

- a. funcționarii publici de carieră, angajați în cadrul unor autorități publice;
- b. judecătorii de contencios administrativ, în cadrul activității lor specifice
- c. persoane de drept privat autorizate de puterea publică să presteze servicii publice, în regim de putere publică

**9. Intrarea în vigoare a unui act administrativ cu caracter normativ:**

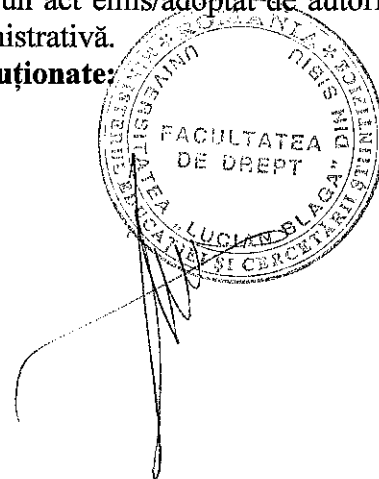
- a. operează doar după validarea actului în cauză de către Parlament;
- b. este condiționată de aducerea acestuia la cunoștință publică.
- c. este condiționată de publicarea acestuia în Monitorul Oficial al României;



- 10. Actele administrative încep să producă efecte juridice:**
- de la momentul publicării;
  - pentru emitent, din momentul emiterii, iar pentru celelalte subiecte de drept din momentul aducerii actului la cunoștință publică respectiv din momentul comunicării acestuia, în funcție de natura actului;
  - de la momentul emiterii
- 11. Dispoziția primarului de sancționare disciplinară a unui funcționar public este:**
- un act administrativ individual;
  - un act normativ;
  - o operațiune tehnico-materială.
- 12. Inexistența actului administrativ presupune:**
- subiectele de drept destinare ale actului administrativ inexistent pot refuza îndeplinirea obligațiilor care rezultă din acel act;
  - doar instanța poate pronunța această sancțiune;
  - menținerea prezumției de legalitate a actului până la constatarea inexistenței.
- 13. Inoportunitatea actului administrativ reprezintă:**
- motiv de revocare a actului;
  - motiv de anulare a actului administrativ
  - nu afectează validitatea actului.
- 14. Suspendarea de drept a executării actului administrativ intervine:**
- când se emite un nou act administrativ în conformitate cu dispozițiile legale;
  - când a fost admisă acțiunea în anularea actului administrativ;
  - când Prefectul sau Agenția Națională a Funcționarilor Publici atacă un act emis/adoptat de autoritățile administrației publice centrale sau locale, în virtutea dreptului de tutelă administrativă.
- 15. Plângerile împotriva proceselor-verbale contravenționale sunt soluționate:**
- de instanța de contencios administrativ competentă;
  - de judecătoria în raza căreia s-a comis contravenția;
  - de secția civilă a tribunalului în raza căreia a fost comisă contravenția

### Drept financiar și fiscal

- 16. Sunt venituri fiscale:**
- contribuțiile sociale;
  - împrumuturile publice;
  - amenzile.
- 17. Procedura bugetară privind bugetul de stat este guvernată de:**
- principiul proporționalității;
  - principiul solidarității;
  - principiul specializării bugetare.
- 18. Bugetul general consolidat este:**
- entitate bugetară distinctă;
  - element în cadrul sistemului bugetar public național;
  - însușire a tuturor veniturilor bugetare, respectiv a tuturor cheltuielilor bugetare.
- 19. Ce este o taxă?**
- prelevare în formă pecuniară plătită pentru asigurarea unui risc social;
  - prelevare în formă pecuniară datorată fără contraprestație imediată și directă din partea unei autorități sau instituții publice;
  - prelevare în formă pecuniară datorată cu titlu de plată a unei contraprestații imediate și directe primite din partea unei autorități sau instituții publice.
- 20. Care este nivelul dobânzilor:**
- 0,02%;
  - 0,08%;
  - 0,01%.



**21. Care din următoarele enunțuri indică o etapă a executării silite imobiliare?**

- a) blocarea conturilor;
- b) identificarea bunurilor urmăribile;
- c) vânzarea în regim de consignatie.

**22. Contribuțiile sociale asigură:**

- a) sursă de venit pentru persoanele aflate în dificultate;
- b) un risc social;
- c) contravaloarea unei prestații din partea unei instituții sociale.

**23. Sunt considerate taxe fiscale următoarele:**

- a) contravaloarea dreptului de exploatare a resuselor naturale;
- b) taxele de școlarizare;
- c) taxele judiciare.

**24. Termenul de prescripție începe să curgă:**

- a) la 1 iulie a anului următor celui în care a luat naștere dreptul de a cere executarea silită;
- b) la 1 ianuarie a anului următor celui în care a luat naștere dreptul de a cere executarea silită;
- c) după împlinirea termenului de scadență.

**25. Termenul de prescripție se împlinește:**

- a) după trecerea unui an de la momentul când a început să curgă;
- b) după trecerea a 3 ani de la momentul când a început să curgă;
- c) după trecerea a 5 ani de la momentul când a început să curgă.

**26. Ce este somația de plată:**

- a) un act de executare silită;
- b) un act de recunoaștere a creanței fiscale;
- c) un act de plată.

**27. Ce se întâmplă cu sumele plătite și nedatorate pentru care s-a împlinit termenul de prescripție?**

- a) se restituie plătitorului;
- b) se scad din evidența organului fiscal;
- c) se atribuie moștenitorilor.

**28. Termenul de prescripție se suspendă:**

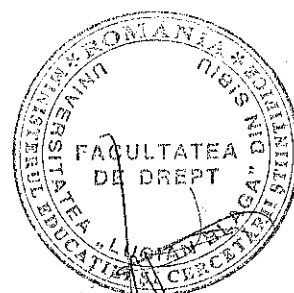
- a) în cazurile și în condițiile în care suspendarea executării este dispusă de către organul de executare silită;
- b) pe perioada valabilității restructurării creanțelor fiscale;
- c) pe perioada valabilității unei înlesniri la plată.

**29. Termenul de prescripție se întrerupe:**

- a) la data îndeplinirii de către organul fiscal a unui act voluntar de recunoaștere a creanței fiscale;
- b) pe data îndeplinirii unui act de executare silită;
- c) pe data comunicării actului de acordare a înlesnirii la plată.

**30. Care este termenul de prescripție în cazul creanțelor rezultate din fapte de evaziune fiscală?**

- a) 3 ani;
- b) 5 ani;
- c) 10 ani.

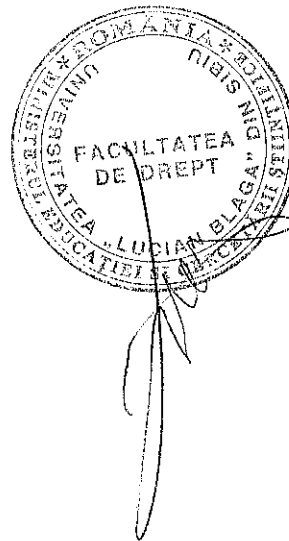




**VARIANTA F**

**GRILĂ DE RĂSPUNS  
LA EXAMENUL DE LICENȚĂ IULIE 2022**

	A	B	C		A	B	C
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	26	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
11	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
15	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
21	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
22	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				



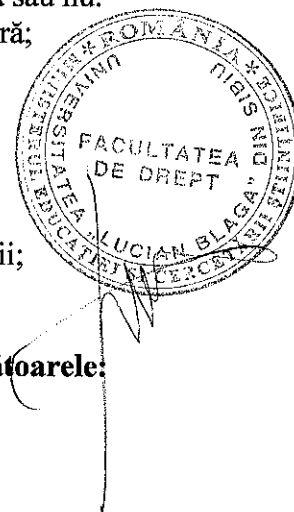
**Precizări:**

1. Fiecare întrebare conține o singură variantă de răspuns corectă.
2. Candidații vor colora căsuța corespunzătoare variantei de răspuns pe care o consideră corectă.
3. Se acordă 1 punct din oficiu; timp de rezolvare 60 min

**LICENȚĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ IF/ID**  
**PROBA I**  
**-04.07.2022-**

**- Drept administrativ -**

- 1. Actul administrativ poate fi definit ca:**
  - a. O manifestare de voință făcută de un organ administrativ competent, prin care se crează o situație juridică generală sau individuală, guvernată de norme de drept public, în care se regăsește ideea de putere publică și care este supusă controlului judecătoresc.
  - b. O manifestare de voință expresă, unilaterală și supusă unui regim de putere publică precum și controlului de legalitate al instanțelor judecătorești, care emană de la autorități administrative sau de la alte subiecte de drept public sau privat autorizate de acestea, prin care se nasc, se modifică sau sting drepturi și obligații corelative.
  - c. Acea formă juridică principală a activității organelor administrației publice, care constă într-o manifestare unilaterală și expresă de voință de a da naștere, a modifica sau a stinge drepturi și obligații, în realizarea puterii publice, sub controlul principal de activitate al instanțelor judecătorești
- 2. Actul administrativ este:**
  - a. Forma juridică de realizare a activității administrației publice
  - b. Forma juridică prin care administrația publică își realizează sarcinile ce îi revin din legi și alte acte normative
  - c. Forma principală de activitate a administrației publice
- 3. Actele administrative emană de la:**
  - a. Exclusiv de la autorități administrative
  - b. Autorități publice care au competență de drept constituțional și administrativ
  - c. Autorități publice investite cu competență administrativă și alte subiecte autorizate
- 4. Sunt condiții de validitate ale actului administrativ:**
  - a. conformitatea cu interesele politice și economice;
  - b. conformitatea cu dispozițiile legale, indiferent dacă emiterea sa este oportună sau nu.
  - c. conformitatea cu actele normative și administrative cu forță juridică superioară;
- 5. Legalitatea unui act administrativ poate fi verificată:**
  - a. numai de instanța de judecată;
  - b. doar de organele de control
  - c. de organul superior și de instanța de judecată.
- 6. Manifestarea de voință inclusă într-un act administrativ:**
  - a. poate să nu fie expresă, ci implicită, în sensul nașterii unor drepturi și obligații;
  - b. nu are caracter obligatoriu pentru destinatarii săi;
  - c. este întotdeauna expresă;
- 7. Sunt supuse condiției contrasemnării din partea primului ministru următoarele:**
  - a. toate decretele Președintelui României
  - b. toate mesajele Președintelui transmise sub forma unei scrisori deschise
  - c. hotărârile de Guvern care trebuie puse în aplicare de către anumiți miniștri
- 8. Actul administrativ poate fi emis/adoptat și de:**
  - a. funcționarii publici de carieră, angajați în cadrul unor autorități publice;
  - b. judecătorii de contencios administrativ, în cadrul activității lor specifice
  - c. persoane de drept privat autorizate de puterea publică să presteze servicii publice, în regim de putere publică
- 9. Intrarea în vigoare a unui act administrativ cu caracter normativ:**
  - a. operează doar după validarea actului în cauză de către Parlament;
  - b. este condiționată de aducerea acestuia la cunoștință publică.
  - c. este condiționată de publicarea acestuia în Monitorul Oficial al României;



- 10. Actele administrative încep să producă efecte juridice:**
- de la momentul publicării;
  - pentru emitent, din momentul emiterii, iar pentru celelalte subiecte de drept din momentul aducerii actului la cunoștință publică respectiv din momentul comunicării acestuia, în funcție de natura actului;
  - de la momentul emiterii
- 11. Dispoziția primarului de sancționare disciplinară a unui funcționar public este:**
- un act administrativ individual;
  - un act normativ;
  - o operațiune tehnico-materială.
- 12. Inexistența actului administrativ presupune:**
- subiectele de drept destinate ale actului administrativ inexistent pot refuza îndeplinirea obligațiilor care rezultă din acel act;
  - doar instanța poate pronunța această sancțiune;
  - menținerea prezumției de legalitate a actului până la constatarea inexistenței.
- 13. Inoportunitatea actului administrativ reprezintă:**
- motiv de revocare a actului;
  - motiv de anulare a actului administrativ
  - nu afectează validitatea actului.
- 14. Suspendarea de drept a executării actului administrativ intervine:**
- când se emite un nou act administrativ în conformitate cu dispozițiile legale;
  - când a fost admisă acțiunea în anularea actului administrativ;
  - când Prefectul sau Agenția Națională a Funcționarilor Publici atacă un act emis/adoptat de autoritățile administrației publice centrale sau locale, în virtutea dreptului de tutelă administrativă.
- 15. Plângerile împotriva proceselor-verbale contravenționale sunt soluționate:**
- de instanța de contencios administrativ competentă;
  - de judecătoria în raza căreia s-a comis contravenția;
  - de secția civilă a tribunalului în raza căreia a fost comisă contravenția

### *Dreptul muncii și securității sociale*

- 16. Pentru a produce efecte, contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate se înregistrează:**
- La registratura generală a unității;
  - La inspectoratul teritorial de muncă în a cărui rază teritorială își are sediul unitatea;
  - La Ministerul Muncii.
- 17. Negocierea colectivă este:**
- Facultativă la toate nivelele;
  - Obligatorie la nivelul unităților având mai mult de 21 de salariați;
  - Obligatorie la nivelul unităților.
- 18. Contractul colectiv de muncă:**
- Este izvor de drept al raporturilor juridice de muncă de la nivelul la care se încheie;
  - Nu este un izvor de drept;
  - Este doar o convenție a partenerilor sociali care au negociat.
- 19. Dacă salariatul a săvârșit o abatere disciplinară:**
- Angajatorul este obligat să aplice o sancțiune disciplinară;
  - Angajatorul este obligat să efectueze cercetarea disciplinară prealabilă dacă aplică sancțiunea reducerii din salariu;
  - Angajatorul poate aplica o amendă disciplinară salariatului;
- 20. Printre sancțiunile disciplinare aplicabile salariaților, potrivit Codului muncii, se află:**
- Mustrea;
  - Suspendarea contractului individual de muncă pentru o durată de timp stabilită de angajator după efectuarea cercetării disciplinare prealabile;
  - Reducerea salariului de bază cu un procent de la 5-10% pentru o durată de 1-3 luni.



**21. Munca suplimentară:**

- a. se compensează prin ore libere plătite în următoarele 90 de zile calendaristice după efectuarea acesteia;
- b. poate fi prestată și de tinerii cu vârsta între 15 și 16 ani, cu acordul părinților sau a reprezentanților legali;
- c. nu se compensează dacă a fost impusă în condiții de forță majoră.

**22. Concediul de odihnă neefectuat poate fi compensat în bani:**

- a. dacă nu a fost efectuat până la sfârșitul anului calendaristic pentru care se acordă;
- b. numai la încetarea contractului individual de muncă;
- c. niciodată, deoarece este obligatorie efectuarea lui în natură.

**23. Perioada de probă este obligatorie:**

- a. pentru toate contractele individuale de muncă;
- b. pentru verificarea aptitudinilor profesionale ale salariatului încadrat pe o funcție de conducere;
- c. pentru verificarea aptitudinilor profesionale la încadrarea persoanelor cu handicap.

**24. Durata săptămânală a timpului de lucru al unui salariat angajat în temeiul unui contract individual de muncă cu timp parțial:**

- a. este de 10 ore pe săptămână;
- b. este de 20 ore pe săptămână;
- c. Nu este reglementată o fracțiune minimă.

**25. Contractul individual de muncă pe durată determinată poate fi încheiat:**

- a. Dacă părțile au stabilit o asemenea durată în contractul colectiv de muncă;
- b. În cazul desfășurării de către salariat a unor activități cu caracter sezonier;
- c. Pe o durată de maxim 24 luni.

**26. Delegarea:**

- a. Presupune întotdeauna modificarea felului muncii;
- b. Are caracter facultativ pentru salariat;
- c. Presupune modificarea locului muncii salariatului.

**27. Constituie cauză de suspendare a contractului individual de muncă:**

- a. Concediul de odihnă;
- b. constatarea nulității clauzei privind cuantumul salariului;
- c. concediul pentru incapacitate temporară de muncă.

**28. Demisia:**

- a. trebuie motivată;
- b. trebuie aprobată de către angajator pentru ca salariatul să nu fie obligat să respecte termenul de preaviz;
- c. trebuie notificată în scris angajatorului.

**29. În cazul concedierii disciplinare a unui salariat, angajatorul este obligat:**

- a. să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă a salariatului;
- b. să-i elibereze salariatului o recomandare;
- c. să-i acorde salariatului un termen de preaviz.

**30. Dacă salariatul nu corespunde, sub aspect profesional, postului în care a fost încadrat:**

- a. contractul de muncă încetează de drept;
- b. contractul de muncă se anulează;
- c. contractul de muncă poate înceta la inițiativa angajatorului prin concediere.







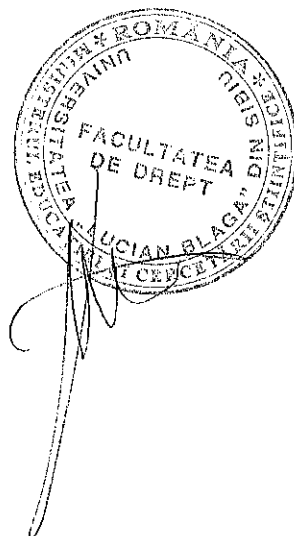
NUMELE ȘI PRENUMELE \_\_\_\_\_

**VARIANTA M**

**GRILĂ DE RĂSPUNS  
LA EXAMENUL DE LICENȚĂ IULIE 2022**

	A	B	C
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	A	B	C
24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
29	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**Precizări:**

1. Fiecare întrebare conține o singură variantă de răspuns corectă.
2. Candidații vor colora căsuța corespunzătoare variantei de răspuns pe care o consideră corectă.
3. Se acordă 1 punct din oficiu; timp de rezolvare 60 min