

PLAN DE MĂSURI
pentru prevenirea și combaterea contaminării cu virusul SARS-CoV2 și pentru asigurarea desfășurării activității în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în condiții de securitate și sănătate în muncă pe perioada stării de alertă

Având în vedere măsurile reglementate prin:

- O.U. nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative,
- H.G. nr. 24 din 14 mai 2020 privind aprobarea instituirii stării de alertă la nivel național și a măsurilor de prevenire și control al infecțiilor, în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS-CoV-2,
- Legea nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,
- Ordinul MMPS/MS nr. 3.577/831 din 16 mai 2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă,
- Ordinul MEC/MS nr. 4.259/827 din 16 mai 2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării,
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 123 alin. (2) din LEN care reglementează autonomia universitară,

Propunem următoarele măsuri pentru prevenirea și combaterea contaminării cu virusul SARS-CoV2 și pentru asigurarea desfășurării activității în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în condiții de securitate și sănătate în muncă pe perioada stării de alertă, respectiv 15 mai-13 iunie 2020:

I. Domeniul privind accesul în clădirile administrative, de învățământ, cămine și cantine studențești

- a. Accesul salariaților, studenților și a vizitatorilor în clădirile administrative, de învățământ, cămine și cantine studențești se face numai prin intrarea principală. Conducătorii structurilor care își desfășoară activitatea în clădirile de mai sus vor stabili intrarea principală, o vor marca corespunzător și vor dispune măsuri de închidere a celorlalte intrări secundare.
- b. Accesul oricărei persoane în spațiile de mai sus se face numai după efectuarea triajului epidemiologic cu ajutorul instrumentelor puse la dispoziție de către angajator și după dezinfectarea mâinilor cu dezinfectantul din dozatoarele montate la accesul în clădire.
- c. Este interzis accesul oricărei persoane a cărei temperatură corporală măsurată la intrarea în clădire depășește limita de 37,3 C⁰.



- d. Salariații care prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV2 (temperatura corporală mai mare de $37,3\text{ C}^0$, viroze respiratorii, tuse, strănut, etc.) anunță de îndată șeful ierarhic cu privire la acest aspect, contactează de urgență medicul de medicina muncii sau medicul de familie care vor dispune fie măsura izolării la domiciliu, fie măsura internării într-o unitate de sănătate publică.
- e. Conducătorii structurilor desemnează persoana care va efectua triajul epidemiologic, vor organiza evidența salariaților aflați în situațiile reglementate la litera d) și vor informa conducerea ULBS de spre situațiile ivite.
- f. Studenții care prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV2 (temperatura corporală mai mare de $37,3\text{ C}^0$, viroze respiratorii, tuse, strănut, etc.) anunță de îndată medicul de familie sau medicul de la cabinetul studentesc, iar, în situații grave, apelează serviciul de urgență 112.
- g. Conducătorii structurilor afișează la intrarea în clădire și în locuri vizibile regulile de conduită obligatorie pentru salariați, studenți și vizitatori cu privire la prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV2, riscurile de infectare și răspândire a virusului, măsurile de protecție și regulile de distanțare socială care se aplică în clădirea în cauză. Totodată, asigură culoare speciale de acces în clădire și de circulație în vederea evitării aglomerației.

II. Domeniul desfășurării activităților didactice și a activităților administrative

- a. Personalul didactic de predare va desfășura, în continuare, activitățile de predare-îndrumare-evaluare în mod online, în conformitate cu prevederile O.U. nr. 58/29.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și prevederile art. 40 din Legea nr. 55/15 mai 2020.
- b. Activitățile didactice care impun interacțiunea „față în față” se vor recupera în sistem modular, intensiv, în perioada 16 mai-13 iunie 2020, cu respectarea următoarelor măsuri:
 - Se va prestabili și afișa circuitul către și din sala/laborator.
 - Studenții și cadrele didactice vor fi protejați de mască facială pusă la dispoziție de ULBS.
 - Intrarea în sala/laborator se va face în mod organizat, pe rând, păstrând distanța de 2 m între două persoane apropiate și în sală cu asigurarea unei suprafețe de minim 4mp pentru fiecare student și o distanță de minim 2m între oricare două persoane apropiate.
 - Asigurarea condițiilor igienice în sală/laborator prin: curățenia și dezinfectarea pardoselilor, a mobilierului, clanțelor, cremoanelor ferestrelor, a pervazurilor ferestrelor cu substanță bioactivă pe bază de clor sau alcool, înainte și după fiecare serie de studenți.
 - Sala/laboratorul se va aerisi înainte de examen, cu cel puțin 30 minute înainte.
 - Asigurarea de dezinfectanți de mâini la intrarea în sală/laborator.
 - Asigurarea respectării regulilor generale de igienă în sală/laborator.
 - Asigurarea condițiilor igienice în grupurile sanitare prin: montarea de dispozitive cu dezinfectanți pentru mâini, asigurarea de hârtie igienică, dispensere cu săpun, prosoape hârtie, dezinfectarea grupurilor sanitare.
- c. Măsurile prevăzute la litera b) se vor aplica, în mod corespunzător, și în cazul desfășurării examenelor semestriale, de licență, disertație doctorat, abilitare.

- d. În toate situațiile în care cadrele didactice de predare prestează activități didactice în mod online sau „față în față” în spațiile ULBS, pe toată durata desfășurării activităților sunt obligate să poarte masca de protecție.
- e. (1) Personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic din toate structurile academice și administrative vor desfășura activitățile specifice exclusiv la locul de muncă, cu programe de lucru individuale, astfel încât să se asigure existența unui interval de minim o oră la începerea și la terminarea programului de muncă, fără a afecta durata normală a programului de lucru de 8 ore.
- (2) În acest context, conducătorii structurilor academice și administrative vor stabili, cu consultarea salariaților, programe de lucru în intervalul 7.30-15.30 pentru un număr de 50% din salariații care lucrează în același spațiu, respectiv programe de lucru în intervalul 8.30-16.30 pentru restul de 50% din salariații care lucrează în același spațiu.
- (3) Activitățile specifice se vor desfășura cu respectarea normelor de distanțare socială de minim 1,5 m între două persoane, se vor aplica regulile de igienă în spațiile de lucru și în grupurile sanitare, se va asigura aerisirea birourilor minim o dată pe zi, iar purtarea măștii faciale pe toată durata programului de lucru este obligatorie.
- (4) La locurile de muncă în care se lucrează cu publicul se vor aplica benzi de marcare a distanței recomandate de 1,5 m pentru persoanele care așteaptă la rând să intre în incintă, cu recomandarea că, în măsura în care condițiile meteorologice permit, persoana care așteaptă la rând să rămână în afara clădirii, la o distanță de 1,5 m.
- (5) Se va limita deplasarea salariaților în afara locului de muncă doar în situațiile în care acestea sunt strict necesare desfășurării activității, cu asigurarea condițiilor de prevenție minimale.
- (6) Circulația documentelor în ULBS se va realiza preponderent prin mijloace electronice.
- f) În situațiile în care un salariat, personal didactic de predare, personal didactic auxiliar sau nedidactic, este suspect/confirmat cu infectare cu virusul SARS-CoV2 în timpul programului de lucru, conducătorul locului de muncă va lua următoarele măsuri:
- (1) Persoana în cauză va fi izolată de restul colegilor și trimisă la domiciliu sau la unitatea sanitară, în funcție de starea persoanei.
- (2) În cazul în care salariatul suspectat/confirmat s-a aflat în incintă mai puțin de 7 zile, se închid toate încăperile în care acesta a stat mai mult de 20 de minute; se va face aerisirea încăperilor și se va amâna cu 24 de ore efectuarea curățeniei și dezinfectarea încăperilor.
- (3) În cazul în care salariatul suspectat/confirmat s-a aflat în incintă mai mult de 7 zile, nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară și se aplică măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină.
- (4) În toate cazurile se informează salariații cu care persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit mai mult de 20 minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără masca



sanitară și se dispune măsura izolării la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și simptomelor de infecție respiratorie. La finalul celor 14 zile, dacă dispar semnele și simptomele de infecție respiratorie salariatul revine la serviciu și prezintă certificatul de concediu medical eliberat de medicul de familie, iar, în caz contrar, se va adresa unității sanitare.

- (5) În cazul în care ULBS se află în carantină instituționalizată, salariații vor fi izolați la domiciliu sau internați în unități sanitare, iar, la revenirea la serviciu, vor prezenta adeverința pentru concediu medical eliberată în baza avizului epidemiologic emis de D.S.P. Sibiu.

III. Alte măsuri

- a. Conducătorii structurilor academice și administrative, împreună cu reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul sănătății și securității în muncă, răspund de aplicarea planului de măsuri, de aduceerea la cunoștința salariaților/studentilor a conținutului acestora, elaborează instrucțiuni specifice locului de muncă, după caz.
- b. Conducerea ULBS, prin structurile specializate, va asigura materialele necesare asigurării igienizării și dezinfectării spațiilor, precum și pentru igiena personală a salariaților și studenților.
- c. În toate situațiile și la toate locurile de muncă se vor evita aglomerările de persoane și staționarea în spațiile comune.
- d. Participarea la admiterea în învățământul superior a candidaților din afara granițelor țării este condiționată de prezentarea următoarelor documente:
 - Declarația pe propria răspundere din care să rezulte că nu a avut contact apropiat cu persoane confirmate cu virusul SARS-CoV2 în ultimele 14 zile și că a respectat regimul de izolare/carantină, după caz;
 - Adeverință medicală din care să rezulte starea actuală de sănătate a candidatului și eventualele antecedente personale legate de boli cronice și respectiv de COVID 19, în limba română.

RECTOR,

Prof.univ.dr.habil. Sorin RADU